

PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA: ASISTENCIA A EVENTOS CIENTÍFICOS Y PASANTÍAS

TÍTULO I. ACADEMICOS DE LA FACULTAD

Los **académicos** podrán solicitar apoyo económico para asistir a eventos científicos o pasantías, sólo una vez por año calendario, presentando la solicitud y los antecedentes correspondientes al Comité de Investigación y Asistencia Técnica de la Facultad. Las solicitudes deben ser presentadas antes del último día hábil de cada mes, para ser analizadas por el Comité en reunión que para tal efecto se realizará la primera semana del mes siguiente, ocasión en que se considerarán las solicitudes para el mes calendario subsiguiente. El Comité propondrá al Decano el apoyo financiero, si procede, quien resolverá en función de la disponibilidad de recursos. Será requisito para postular que el académico haya agotado todas las opciones para la obtención de fondos: **el apoyo solicitado a la Facultad será la última instancia**. Los fondos otorgados serán en pesos chilenos.

Requisitos para postular:

- Ser expositor del trabajo (se privilegiará exposición oral).
- Tener una invitación formal de la institución donde realizará su pasantía, señalando el trabajo a desarrollar en ésta.
- Comprometer la publicación del trabajo en una revista ISI, un informe/exposición en el caso de pasantía, o acuerdo de cooperación (convenio) entre las partes. El no cumplimiento de lo anterior imposibilitará un nuevo apoyo.

Antecedentes a considerar en la postulación:

- Productividad científica en los últimos tres años.
- Características del congreso/pasantía a asistir.
- Proyectos de investigación vigentes.

Las postulaciones se recibirán en Secretaría de Decanatura.

TÍTULO II. ESTUDIANTES DE PRE Y POSTGRADO DE LA FACULTAD

Los **estudiantes** podrán solicitar apoyo para realizar estadías en universidades o centros de investigación, o asistir a congresos, sólo una vez por año calendario, presentando la solicitud y los antecedentes correspondientes al Comité de Docencia y Asuntos Estudiantiles de la carrera o al Comité de Postgrado, según corresponda. Para pasantías, las solicitudes deben ser presentadas un semestre antes de la estadía y, en el caso de asistencia a congresos, a lo menos dos meses antes del evento al cual se postula. El Comité correspondiente propondrá al Decano el apoyo financiero, quien resolverá en función de la disponibilidad de los recursos. Será requisito para postular que el estudiante haya agotado todas las opciones para la obtención de fondos: **el apoyo solicitado a la Facultad será la última instancia**. Los fondos otorgados serán en pesos chilenos.

Requisitos para postular:

- Documentar financiamiento obtenido a través de fondos concursables externos, desde reparticiones de la Universidad, del profesor patrocinante u otros.
- Haber aprobado todas las asignaturas de los primeros seis semestres de la carrera (pregrado). Haber aprobado al menos 50% de los créditos del Programa (postgrado).
- Tener buen rendimiento académico (promedio ponderado mínimo de 5,0 para pregrado y de 3,5 para postgrado).
- En el caso de pasantías en el extranjero, la institución de destino debe tener **convenio** con la Universidad de Concepción.
- Carta de aceptación de un profesor responsable de la institución donde realizará la pasantía, como también de un profesor patrocinante de la Facultad.
- Programa de actividades a realizar durante su estadía, señalando objetivos, actividades y productos, cuando corresponda. La pasantía debe tener una duración mínima de 60 días y no podrá exceder un semestre.
- Haber rendido los exámenes de conocimiento de idioma, cuando éste sea requisito de la institución.
- Para el caso de presentaciones en congresos, debe ser expositor del trabajo (se privilegiarán las exposiciones orales), la cual a su regreso debería generar una publicación científica (postgrado).

Además se considerará:

- a) Participación en Ayudantías
- b) Participación en proyectos de investigación (pregrado)
- c) Participación en Congresos
- d) Publicaciones
- e) Haber aprobado Cursos de Iniciación Científica (pregrado)
- f) Poseer la Beca de Articulación pregrado-postgrado.

Las postulaciones se recibirán en Secretaría Académica/Secretaría de Postgrado a contar de la publicación de la convocatoria. Los comités respectivos estudiarán las solicitudes y las priorizarán de acuerdo a sus méritos, e informarán al Decano sobre los resultados, quien resolverá en función de los recursos disponibles.

SOLICITUD APOYO ASISTENCIA A EVENTOS CIENTÍFICOS Y PASANTÍAS (Académicos)

Nombre Académico:

Apellido paterno		Apellido materno		Nombres	
Departamento		Categoría			

A. PASANTÍAS

Institución destino:					
Profesor Responsable en destino (pasantía):					
Apellido paterno		Apellido materno		Nombres	
Fecha	Desde		Hasta		
Ciudad			País		

B. ASISTENCIA A CONGRESO

Nombre del Congreso					
Nombre de la ponencia					
Autores					
Año		Ciudad		País	
Oral		Poster			

Ultimo congreso para el cual recibió apoyo de la Facultad:

Nombre del Congreso					
Autores					
Año		Ciudad		País	
Oral		Poster			
Generó una Publicación		Si		No	
Título de la Publicación (incluir separata)					

Financiamiento:

Ítem	Costo estimado (\$)	Monto obtenido (\$) (Señale fuentes)	Apoyo solicitado a la Facultad(\$)
Pasajes			
Estadía			
Inscripción (congreso)			
Otros (especificar)			
Total			

Interesado(a)

Director Departamento

Fecha

Ítem a llenar por el Comité de Investigación y Asistencia Técnica:

Fecha:	Monto sugerido por el Comité (\$)	Nombre Coordinador de Investigación y Asistencia Técnica.
Fecha:	Monto otorgado por la Facultad (\$)	Decano

Importante: Junto a la solicitud deben incluirse los siguientes documentos:

Carta de aceptación
Programa de actividades (pasantías)
Certificado de idioma (si corresponde)
Otros

Resumen del trabajo (congresos)
Concentración de notas
Documentar financiamiento solicitado a otras instancias

SOLICITUD APOYO ASISTENCIA A EVENTOS CIENTÍFICOS Y PASANTÍAS (Estudiantes)

Nombre del (la) estudiante:

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres

Profesor Guía/Patrocinante:

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres

A. PASANTÍAS

Institución destino:

Profesor Responsable en destino (pasantía):

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres
Fecha	Desde	Hasta
Ciudad		País

B. ASISTENCIA A CONGRESO

Nombre del Congreso	
Nombre de la ponencia	
Autores	
Año	Ciudad
Oral	País
Poster	

Último congreso para el cual recibió apoyo de la Facultad:

Nombre del Congreso	
Autores	
Año	Ciudad
Oral	País
Poster	
Generó una Publicación	Si
	No
Título de la Publicación (incluir separata)	

Financiamiento:

Ítem	Costo estimado (\$)	Monto obtenido (\$) (Señale fuentes)	Apoyo solicitado a la Facultad(\$)
Pasajes			
Estadía			
Inscripción (congreso)			
Otros (especificar)			
Total			

Interesado (a)

Profesor Guía/Patrocinante

Fecha

Ítem a llenar por el Comité respectivo (Docencia y Asuntos Estudiantiles / Postgrado):

Fecha:	Monto sugerido por el Comité (\$)	Nombre Jefe Carrera/Director de Postgrado
Fecha:	Monto otorgado por la Facultad (\$)	Decano

Importante: Junto a la solicitud deben incluirse los siguientes documentos:

Carta de aceptación
Programa de actividades (pasantías)
Certificado de idioma (si corresponde)
Otros

Resumen del trabajo (congresos)
Concentración de notas
Documentar financiamiento solicitado a otras instancias